

ARTIKEL

**ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN UNTUK
MENGEFEKTIFKAN PENGENDALIAN INTERN PADA UD. KARYA ABADI**



Oleh:

DIAH PUTRI WULANDARI

14.1.01.04.0107

Dibimbing oleh :

- 1. Tjetjep Yusuf Afandi, S.P.d, S.E, M.M.**
- 2. Efa Wahyu Prastyaningtyas, M.Pd.**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
2019**



SURAT PERNYATAAN
ARTIKEL SKRIPSI TAHUN 2018

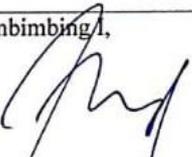
Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Diah Putri Wulandari
NPM : 14.1.01.04.0107
Telepon/HP : 085815258707
Alamat Surel (Email) : diahputriwulandari15@gmail.com
Judul Artikel : Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Untuk Mengefektifkan Pengendalian Intern Pada UD. Karya Abadi
Fakultas – Program Studi : FKIP-Pendidikan Ekonomi
Nama Perguruan Tinggi : Universitas Nusantara PGRI Kediri
Alamat Perguruan Tinggi : Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kediri

Dengan ini menyatakan bahwa :

- Artikel yang saya tulis merupakan karya saya pribadi (bersama tim penulis) dan bebas plagiarisme;
- Artikel telah diteliti dan disetujui untuk diterbitkan oleh Dosen Pembimbing I dan II.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data dengan pernyataan ini dan atau ada tuntutan dari pihak lain, saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Mengetahui,		Kediri, 04 Januari 2019
Pembimbing I,  <u>Tjetjep Yusuf A, S.Pd, S.E, M.M.</u> NIDN. 0005086802	Pembimbing II,  <u>Efa Wahyu P, M.Pd.</u> NIDN. 0711098201	Penulis,  <u>Diah Putri Wulandari</u> NPM. 14.1.01.04.0107

Diah Putri Wulandari | 14.1.01.04.0107
FKIP - Pendidikan Ekonomi

simki.unpkediri.ac.id
|| 1 ||

**“ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN UNTUK
MENGEFEKTIFKAN PENGENDALIAN INTERN PADA UD. KARYA ABADI
”**

DIAH PUTRI WULANDARI

14.1.01.04.0107

Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan - Pendidikan Ekonomi

diahputriwulandari@gmail.com

Dosen pembimbing :

Tjetjep Yusuf Afandi, S.Pd, S.E, M.M.¹ dan Efa Wahyu Prastyaningtyas, M.Pd.²

UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI

ABSTRAK

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan UD. Karya Abadi.

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan penelitian kualitatif dengan jenis penelitian studi kasus. Penelitian ini dilaksanakan di UD. Karya Abadi Kabupaten Kediri. Pengumpulan data dilakukan interview (wawancara) dan dokumentasi. Teknik analisis data dalam penelitian ini dengan mengidentifikasi masalah sistem akuntansi penggajian dan pengupahan, mengidentifikasi penyebab masalah, mengidentifikasi akibat adanya masalah, mengidentifikasi perbaikan dari masalah, dan membandingkan sistem yang ada pada perusahaan dengan teori.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa sistem pengendalian intern penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi Wates sudah cukup baik, namun masih ditemukan beberapa perangkatan tugas bagian administrasi dan keuangan, sehingga perlu adanya penambahan pada fungsi pencatat waktu, fungsi kepegawaian, fungsi keuangan agar tidak ada perangkatan fungsi lagi. Dokumen yang terkait dibutuhkan dokumen pendukung lain yaitu kartu jam hadir dan kartu jam kerja sehingga akan mempermudah dalam melakukan proses penggajian. Catatan yang terkait sistem akuntansi penggajian dan pengupahan diperlukan penambahan catatan akuntansi yang digunakan seperti kartu biaya dan kartu penghasilan karyawan untuk mempermudah dalam melakukan pencatatan dalam perusahaan. Prosedur yang terkait penggajian dan pengupahan seharusnya terdapat distribusi biaya gaji agar lebih mudah dalam memperoleh laporan keuangan secara terperinci.

Dengan adanya sistem penggajian dan pengupahan yang memadai dan baik, maka dapat mempermudah pengecekan dan meminimalisir terjadinya kecurangan dari pihak-pihak yang tidak bertanggungjawab, selain itu dengan disertainya pengendalian internal, perusahaan jadi semakin mudah dalam hal pengawasan.

Kata kunci : Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan, Pengendalian Intern

I. LATAR BELAKANG

Tenaga kerja adalah satu elemen terpenting dalam setiap perusahaan atau entitas usaha. Suatu produk tidak akan tercipta tanpa adanya salah satu faktor produksi ini. Oleh karena itu, keberadaan tenaga kerja sangatlah vital dalam sebuah perusahaan manufaktur maupun perusahaan jasa.

Perusahaan dalam menentukan gaji dan upah pekerja harus berpedoman pada jam kerja karyawan. Selain itu, prestasi pekerja dalam menyelesaikan suatu pekerjaan juga turut diperhitungkan dalam penentuan gaji dan upah tenaga kerja.

Penentuan gaji dan upah tenaga kerja memang terlihat mudah, namun dalam pelaksanaannya sangatlah kompleks, apalagi bagi perusahaan yang tidak memiliki sistem penggajian dan pengupahan yang baik terhadap karyawannya. Sistem penggajian dan pengupahan yang baik dan benar merupakan salah satu faktor terpenting dalam perusahaan, karena hal ini juga turut menentukan alur kemajuan dari tujuan penggajian dan pengupahan yang baik bagi suatu perusahaan.

Dalam penentuan gaji dan upah tenaga kerja harus sesuai indikator. Indikator yang benar dalam penentuan besaran gaji dan upah dalam perusahaan merupakan kebutuhan pokok dalam setiap perusahaan.

Indikator yang digunakan harus sesuai agar kinerja tenaga kerja dalam perusahaan dapat dihargai oleh perusahaan dengan sesuai.

Perusahaan tidak terlepas terhadap penggajian dan pengupahan yang merupakan salah satu bagian dari kompensasi-kompensasi yang paling besar yang diberikan perusahaan sebagai balas jasa karyawan atau pegawainya. Bilamana sistem penggajian intern terhadap penggajian dan pengupahan dalam perusahaan tidak berjalan dengan baik maka suatu perusahaan tersebut belum bisa mengefektifkan dan mengefesiensikan penggajian dan pengupahannya.

Menurut Mulyadi (2010:373) sistem akuntansi penggajian dan pengupahan adalah fungsi, dokumen, catatan, dan sistem pengendalian intrn yang digunakan untuk kepentingan harga pokok produk dan penyediaan informasi guna pengawasan biaya tenaga kerja.

Menurut Krismiaji (2010:218) pengendalian intern adalah rencana organisasi dan metode yang digunakan untuk menjaga atau melindungi aktiva dan menghasilkan informasi yang akurat dan dapat dipercaya.

Dalam kegiatan sistem penggajian dan pengupahan UD. Karya Abadi masih menggunakan perhitungan secara manual dan

dikerjakan oleh bagian keuangan saja menyebabkan penggajian dan pengupahan di perusahaan ini sering terlambat dan tidak sesuai karena terdapat adanya rangkap jabatan. Hal itu ditunjukkan dengan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan yang masih belum baik karena semua fungsi belum bekerja sesuai sistem dan prosedur yang ditetapkan, sehingga dapat menyebabkan kesalahan dan penyimpangan dalam perhitungan dan pembayaran gaji dan upah. Perhitungan secara manual dan rangkap jabatan dapat menyebabkan kesalahan dan penyimpangan dalam perhitungan pembayaran gaji dan upah.

Untuk mengatasi adanya kesalahan dan penyimpangan dalam perhitungan dan pembayaran gaji dan upah maka perlu dibuat suatu sistem akuntansi penggajian dan pengupahan. Sistem akuntansi gaji dan upah juga dirancang oleh perusahaan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai gaji dan upah karyawan sehingga mudah dipahami dan mudah digunakan. Maka dari itu perusahaan harus membentuk organisasi yang secara terpisah. Diantaranya bagian fungsi kepegawaian, bagian akuntansi, dan bagian keuangan. Dari uraian diatas, maka penulis mengangkat judul

“Analisis sistem akuntansi penggajian dan pengupahan untuk mengefektifkan pengendalian intern pada UD. Karya Abadi”

II. KAJIAN TEORI

Pengertian Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan

Menurut Mulyadi (2010:396) upah merupakan pembayaran atas penyerahan jasa yang dilakukan oleh karyawan pelaksana (buruh) umumnya dibayarkan berdasarkan hari kerja, jam kerja, atau satuan produk yang dihasilkan oleh karyawan.

Menurut Sujarweni (2015:127) gaji adalah pembayaran atas jasa-jasa yang dilakukan oleh karyawan yang dilakukan perusahaan tiap bulan.

“Gaji dan Upah merupakan pembayaran atas penyerahan jasa oleh karyawan yang mempunyai jenjang jabatan manajer atau buruh dan dibayarkan setiap bulan”. (Mulyadi, 2010:373)

Menurut Krismiaji (2010:422) pengertian sistem akuntansi penggajian dan pengupahan adalah:

Sistem akuntansi penggajian dan pengupahan manajemen atas berbagai sumberdaya yang terkait dengan aktivitas karyawan yang didalamnya mencakup penentuan gaji, upah, dan insentif lainnya dengan cara

menetapkan prosedur-prosedur yang mampu mengatur berbagai kegiatan secara efektif dan teratur.

Berdasarkan pengertian diatas dapat ditarik kesimpulan bahwa pengertian sistem akuntansi penggajian dan pengupahan adalah fungsi, organisasi, formulir, catatan, prosedur dan system pengendalian intern yang dikoordinasikan sedemikian rupa untuk menyediakan informasi guna pengawasan biaya tenaga kerja di perusahaan.

Fungsi yang Terkait Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan

1. Fungsi kepegawaian
2. Fungsi pencatat waktu
3. Fungsi gaji dan upah
4. Fungsi akuntansi
5. Fungsi keuangan

Dokumen yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan

1. Dokumen pendukung perubahan gaji dan upah
2. Kartu jam hadir
3. Daftar gaji dan upah
4. Rekap daftar gaji dan upah
5. Surat pernyataan gaji dan upah
6. Amplop gaji dan upah
7. Bukti kas keluar

Catatan Akuntansi yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan

1. Jurnal umum
2. Kartu harga pokok
3. Kartu biaya
4. Kartu penghasilan karyawan

Prosedur yang Digunakan Dalam Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan

1. Prosedur pencatat waktu hadir
2. Prosedur pembuatan daftar gaji dan upah
3. Prosedur distribusi biaya gaji
4. Prosedur pembayaran gaji dan upah

Pengertian Sistem Pengendalian Intern

Menurut Anastasia Diana (2011:82) :

Pengendalian internal adalah semua rencana organisasional, metode, dan pengukuran yang dipilih oleh suatu kegiatan usaha untuk mengamankan harta kekayaannya, mengecek keakuratan dan keandalan data akuntansi usaha tersebut, meningkatkan efisiensi operasional, dan mendukung dipatuhinya kebijakan manajerial yang telah ditetapkan.

Adapun menurut Alvin A. Arens (2008:375) :

Internal Control-Integrated Framework yang dikeluarkan COSO, yaitu

kerangka kerja pengendalian internal yang paling luas diterima di Amerika Serikat, menguraikan lima komponen pengendalian internal yang dirancang dan diimplementasikan oleh manajemen untuk memberikan kepastian yang layak bahwa tujuan pengendaliannya akan tercapai.

Tujuan Pengendalian Intern

1. Keandalan laporan keuangan.
2. Efisiensi dan efektifitas kegiatan operasi.
3. Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan.

Unsur-unsur Pengendalian Intern

Menurut COSO (Dalam Alvin A. Arens, 2008:376-385) Sebagai Berikut:

1. Lingkungan pengendalian
2. Aktifitas pengendalian
3. Penilaian risiko
4. Informasi dan komunikasi
5. pemantauan

III. METODE

Pendekatan dan Jenis Penelitian

1. Pendekatan Penelitian

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah pendekatan penelitian kualitatif.

Menurut Moleong (2007:6), pendekatan penelitian kualitatif adalah:

Penelitian yang bermaksud untuk memahami fenomena tentang apa

yang dialami oleh subjek penelitian misalnya perilaku, persepsi, motivasi, tindakan, dll., secara holistik, dan dengan cara deskripsi dalam bentuk katakata dan bahasa, pada suatu konteks khusus yang alamiah dan dengan memanfaatkan berbagai metode alamiah.

Adapun menurut Suharsimi Arikunto (2010:22), pendekatan penelitian kualitatif adalah tampilan yang berupa kata-kata lisan atau tertulis yang dicermati oleh peneliti, dan benda-benda yang diamati sampai detailnya agar dapat ditangkap makna yang tersirat dalam dokumen atau bendanya.

Dari pendapat kedua ahli tersebut dapat ditarik kesimpulan bahwa penilaian kualitatif akan menghasilkan data deskriptif, yaitu berupa tulisan yang dicermati oleh peneliti untuk memperoleh fakta yang sebenarnya dan hasil yang diperoleh lebih ditekankan pada makna dari pada generalisasi.

2. Jenis Penelitian

Dalam penelitian ini jenis penelitian yang digunakan adalah studi kasus untuk mengetahui tentang sistem akuntansi penggajian dan pengupahan untuk mengefektifkan pengendalian intern pada UD. Karya Abadi.

Kehadiran Peneliti

Peneliti bertindak sebagai peengamat partisipan artinya peneliti melakukan pencarian pengumpulan data dengan ikut serta secara langsung ke perusahaan.

Tahapan Penelitian

Tahapan penelitian pada penelitian ini sebagai berikut :

1. Mengajukan surat permohonan.
2. Meminta data kepada pihak-pihak yang terkait
3. Mengamati kegiatan penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi.
4. Analisis dan penyajian data, yaitu menganalisis data dan akhirnya ditarik suatu kesimpulan.

Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di UD. KARYA ABADI Jl. Ngadiluwih-Wates Dsn. Gondang Ds. Purworejo Kec. Kandat Kab. Kediri. Penelitian ini dilaksanakan mulai bulan November 2017 sampai dengan bulan Desember 2018.

Sumber Data

Data dapat diperoleh melalui berbagai sumber. Sumber data adalah “Subjek dimana data tersebut diperoleh (Arikunto,2010:114).

Sumber data penelitian ini menggunakan data primer. Menurut Narimawati (2008:98) data primer adalah data yang berasal dari sumber

asli pertama data ini tidak tersedia dalam bentuk terkomplikasi ataupun dalam bentuk file-file. Data primer ini diperoleh langsung dengan cara langsung melakukan wawancara.

Adapun data primer yang diperoleh dari perusahaan antara lain:

- a. Sejarah berdirinya perusahaan
- b. Visi dan misi perusahaan
- c. Jumlah karyawan
- d. Jam kerja karyawan
- e. Alur sistem penggajian dan pengupahan

Prosedur Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini prosedur pengumpulan data yang digunakan yaitu sebagai berikut:

1. Wawancara
2. Observasi
3. Dokumentasi

Teknik Analisis Data

Analisis data adalah “Proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan lain, sehingga dapat mudah dipahami, dan temuannya dapat di informasikan kepada orang lain” (Sugiyono, 2013:244).

Data-data yang sudah ada, selanjutnya akan dikumpulkan dan dianalisis, yaitu analisa data yang dalam bentuk keterangan dan pembahasan teoritis yang bertujuan menganalisis

data bukan dengan angka-angka tetapi dengan teori-teori yang dibuktikan dengan kenyataan yang terjadi, dalam hal ini yang akan dianalisa adalah Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan pada UD. Karya Abadi.

Pengecekan Keabsahan Temuan

Dalam penelitian ini menggunakan teknik triangulasi yaitu sebagai pengecekan data dengan cara menghubungkan berbagai teknik pengumpulan data untuk memperoleh informasi yang akurat dalam penelitian. Dalam hal ini, peneliti membandingkan informasi dari hasil wawancara, observasi dan dokumentasi yang diperoleh dari UD. Karya Abadi Wates.

IV. HASIL DAN KESIMPULAN

A. Hasil Penelitian

Sistem akuntansi Penggajian dan Pengupahan Pada UD. Karya Abadi

Fungsi yang terkait dengan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan adalah sebagai berikut.

- a. Bagian Administrasi dan Keuangan
- b. Pemilik Perusahaan
- c. Mandor

Dokumen yang terkait dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan

- 1. Daftar hadir dan kartu jam lembur karyawan
- 2. Rekap gaji dan rekap upah karyawan

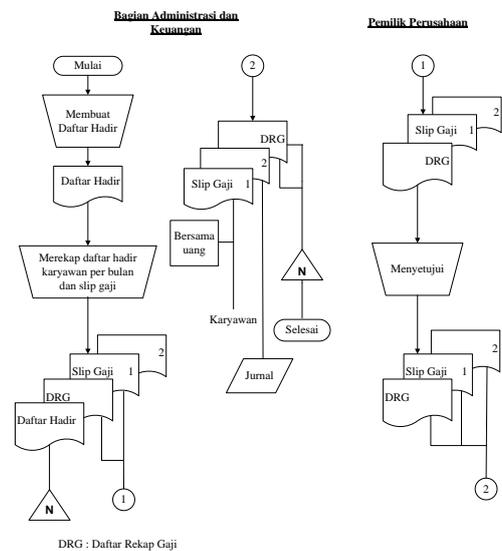
- 3. Amplop gaji dan upah
- 4. Daftar upah

Catatan yang digunakan

- 1. Jurnal umum

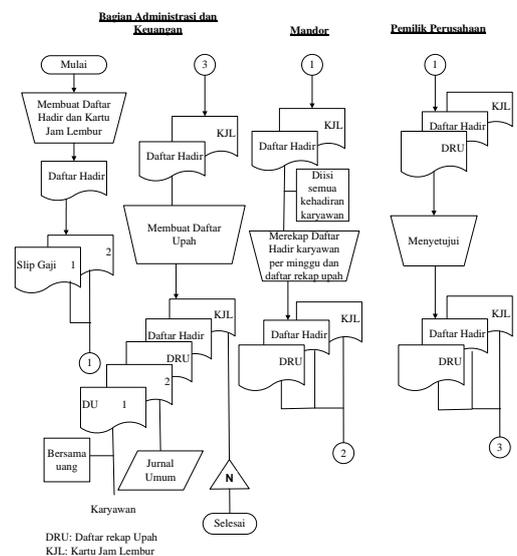
Prosedur akuntansi dalam sistem penggajian dan Pengupahan pada UD. Karya Abadi adalah sebagai berikut.

Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian pada UD. KaryaAbadi



Gambar 4.2
Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian
Sumber : UD. Karya Abadi

Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan pada UD. Karya Abadi



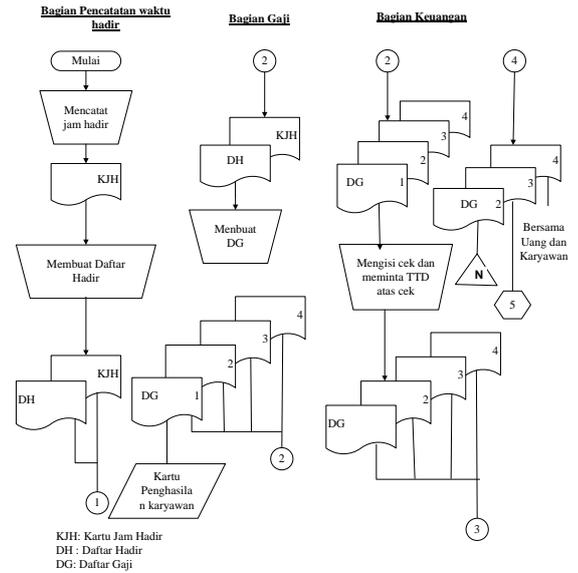
Gambar 4.3
Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengupahan
Sumber : UD. Karya Abadi

Sistem Pengendalian intern UD.

Karya Abadi

Dalam Penelitian ini pengendalian internal pada UD. Karya Abadi dianalisis dengan menggunakan pengendalian internal model COSO yang terdiri dari lima komponen yaitu:

1. Lingkungan pengendalian
2. Penilaian resiko
3. Aktivitas pengendalian
4. Informasi dan komunikasi
5. Pemantauan

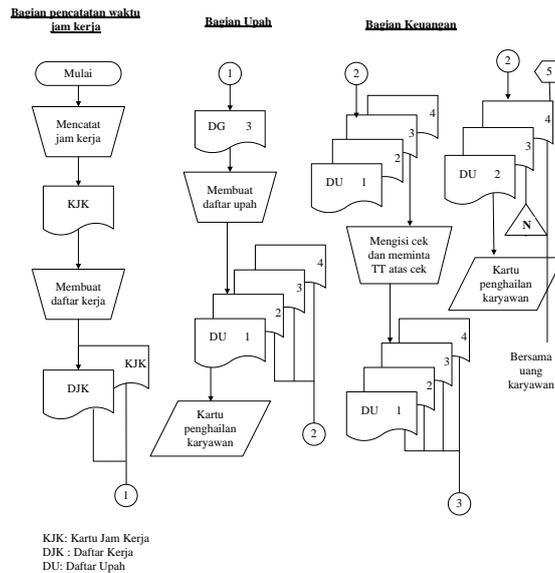


Gambar 4.4
Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian (Rancangan Alternatif Penulis)

Sumber : UD. Karya Abadi

Bagan Alir Alternatif Penulis

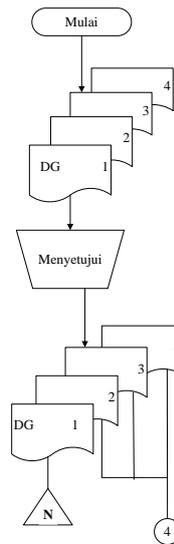
Siistem Akuntansi Penggajian



Gambar 4.5
Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian (Rancangan Alternatif Penulis)

Sumber : UD. Karya Abadi

Pemilik Perusahaan

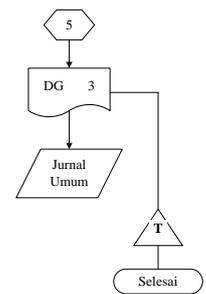


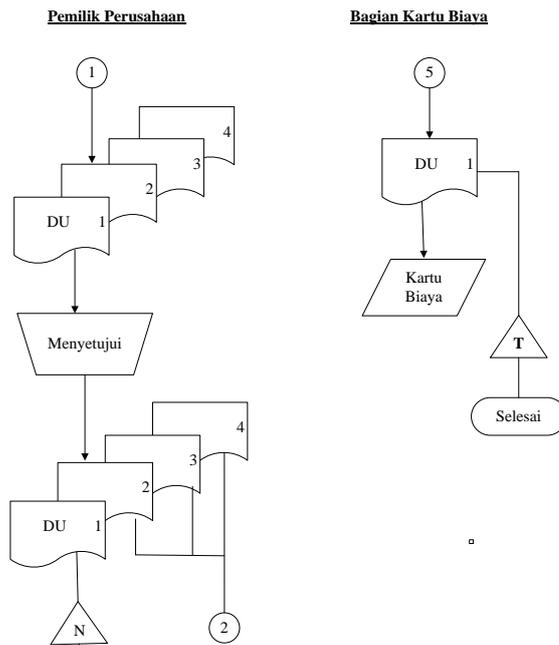
KJH: Kartu Jam Hadir
DH: Daftar Hadir
DG: Daftar Gaji

Gambar 4.4
Bagan Alir Sistem Akuntansi Penggajian (Rancangan Alternatif Penulis)

Sumber : UD. Karya Abadi

Bagian Jurnal





Gambar 4.5
Bagan Alir Akuntansi Pengupahan (Rancangan Alternatif Penulis)

Rekomendasi Sistem Akuntansi Penggajian dan pengupahan Untuk Mendukung Pengendalian Intern UD. KARYA ABADI WATES

Berdasarkan analisis di atas, bahwa sistem akuntansi penggajian dan pengupahan untuk mendukung pengendalian intern pada UD. KARYA ABADI masih ada kekurangan. Untuk memperbaiki, penulis memberi rekomendasi pada sistem akuntansi penggajian dan pengupahan untuk mendukung pengendalian intern.

B. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan evaluasi yang dilakukan terhadap sistem pengendalian internal

penggajian dan pengupahan dapat di tarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Fungsi yang terkait sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi terjadi perangkapan tugas bagian administrasi dan keuangan, sehingga perlu adanya penambahan pada fungsi pencatat waktu, fungsi kepegawaian, fungsi keuangan agar tidak ada perangkapan fungsi lagi.
2. Dokumen yang terkait sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi yang digunakan masih kurang lengkap, sehingga dibutuhkan dokumen pendukung yaitu kartu jam hadir dan kartu jam kerja sehingga akan mempermudah dalam melakukan proses penggajian.
3. Catatan yang terkait sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi yang digunakan masih kurang detail dan kurang lengkap yang mengakibatkan terjadinya kesalahan dalam mencatat gaji tenaga kerja. Untuk mengatasinya diperlukan penambahan catatan akuntansi yang digunakan seperti kartu biaya dan kartu penghasilan karyawan untuk mempermudah

dalam melakukan pencatatan dalam perusahaan.

4. Prosedur yang terkait sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada UD. Karya Abadi masih kurang lengkap dalam menjelaskan sistem penggajian dan pengupahan, sehingga seharusnya terdapat distribusi biaya gaji agar lebih mudah dalam memperoleh laporan keuangan secara terperinci.

V. DAFTAR PUSTAKA

- Alvin A. Arens, Randal J. Elder, Mark S. Beasley. 2008. *Auditing dan Jasa Assurance, Edisi kedua belas*. Penerbit Erlangga.
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian Suatu PendekatanPraktik*. Yogyakarta: Rineka Cipta.
- Diana, Anastasa, Setiawati, Lilis., *Sistem Informasi Akuntansi.*, C.V ANDI OFFSET. 2011.
- Krismiaji. 2010. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: UPP AMP YKPN.
- Moleong. 2007. *Metodologi penelitian kualitatif*. Jakarta: Remaja Prodakarya.
- Mulyadi. 2010. *Sistem Akuntansi*. Yogyakarta: Salemba Empat.
- Sugiyono. 2013. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R dan D*. Jakarta: Alfabeta.
- Sujarweni, V . Wiratama. 2015. *Sistem Akuntansi*. Yogyakarta. Pustaka Baru Press.

