ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN TERHADAP PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. DUA PUTRI NGANJUK

ARTIKEL SKRIPSI

Diajukan untuk Memenuhi Sebagai Syarat Guna

Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)

Pada jurusan Pendidikan Ekonomi Akuntansi

Oleh :

NUNUNG LARASATI
NPM: 11.1.01.04.0074

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP)

UNIVERSITAS NUSANTARA PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

UN PGRI KEDIRI

2015

Skripsi oleh:

NUNUNG LARASATI
NPM: 11.1.01.04.0074

Judul:

ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN TERHADAP PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. DUA PUTRI NGANJUK

Telah disetujui untuk diajukan Kepada

Panitia Ujian/ Sidang Skripsi Prodi Pendidikan Ekonomi Akuntansi

FKIP Universitas Nusantara PGRI Kediri

Tanggal: 18 Agustus 2015

Pembimbing I	Pembimbing II
Dr. M. Anas, S.E., M.M., M.Si	Bayu Surindra, M.P.d
NIDN. 0028106601	NIDN. 0719108702

Skripsi Oleh:

NUNUNG LARASATI

NPM : 11.1.01.04.0074

Judul :

ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN TERHADAP PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. DUA PUTRI NGANJUK

Telah dipertahankan di depan Panitia Ujian/ Sidang Skripsi

Jurusan Pendidkan Eknomi Akuntansi FKIP Universitas Nusantara PGRI Kediri

Pada Tanggal: 22 Agustus 2015

Dan Dinyatakan telah Memenuhi Persyaratan

PanitiaPenguji:

1. Ketua :Drs. Setya Adi Sanca, M.Pd _____
2. Penguji I :Dra Elis Irmayanti, SE M.Pd _____
3. Penguji II : Bayu Surindra. M.Pd _____

Mengetahui,
Dekan FKIP

Dr. Hj. Sri Panca Setyawati, M.Pd
NIDN 0716046202

ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN TERHADAP PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. DUA PUTRI NGANJUK

Nunung Larasati
11.1.01.04.0074
FKIP – Pendidikan Ekonomi Akuntansi
Email: laras.nl77@gmail.com
Dr. M. Anas, S.E., M.M. M.Si dan Bayu Surindra, M.P.d

UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI

ABSTRAK

Penelitian ini dilatar belakangi pengamatan dan pengalaman peneliti, Kas merupakan salah satu aktiva yang memiliki peranan penting dalam perkembangan perusahaan. Kas penting karena merupakan aset yang paling cair (*liquid*). Dalam upaya melindungi kas dari pencurian dan penyalahgunaan, perusahaan harus memiliki sistem pengendalian intern atas kas mulai dari saat penerimaannya hingga penyetorannya ke bank. UD.Dua Putrimerupakan Perusahaan yang bergerak dalam bidang meubel. Dalam pelaksanaan kegiatan operasionalnya selalu ada transaksi kas. Oleh sebab itu, perusahaan membutuhkan sebuah prosedur pengendalian intern terhadap penerimaan dan pengeluaran kas. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana proses pengendalian intern penerimaan dan pengeluaran kas pada UD. Dua Putri apakah sudah berjalan secara efektif. Metode penelitian menggunakan metode analisis data kualitatif deskriptif. Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem pengendalian intern penerimaan kas telah efektif, berlawanan dengan pengendalian intern pengeluaran kasyang belum efektif karena karena masih terdapat unsur-unsur pengendalian intern di dalam perusahaan yang belum sepenuhnya dilakukan, antara lain penempatan kasir yang berada satu ruangan dengan karyawan lainnya, kas yang ada ditangan dan kasir tidak di asuransikan. Sumber data yang digunaka peneliti adalah data primer dan sekuner. Prosedur pengumpulan data yang dilakukan penelti dengan cara dokumentasi, wawancara, dan observasi. Kesimpulan dari penelitian ini adalah: (1) Sistem pengendalian intern penerimaan kas di UD. Dua Putri telah efektif. (2) Sistem pengendalian intern pengeluaran kas di UD. Dua Putri belum efektif, karena masih terdapat unsur-unsur pengendalian intern di dalam perusahaan yang belum sepenuhnya dilakukan. Penempatan kasir yang berada satu ruangan dengan karyawan lainnya, kas yang ada ditangan dan kasir tidak di asuransikan, dan perputaran jabatan secara rutin sehingga kemungkinan terjadinya penyelewengan masih sangat besar.

Kata kunci: sistem pengendalian intern, kas

I. LATAR BELAKANG

Salah satu aktiva yang menunjang peranan penting dalam perkembangan perusahaan adalah kas. Kas merupakan salah satu aset perusahaan yang paling penting karena kas merupakan aset yang paling cair *(liquid*) oleh (Soemarso, 2010: 10). Kas mudah diabaikan (*misappropriate*) dari pada aktiva lain, semacam *inventory* atau peralatan.karana alasan inilah, menjaga kas dan membentuk system pengendalian internal terhadap kas merupakan perhatian yang utama (Soemarso, 2010: 11).

Perusahaan yang memiliki sistem pengendalian internal yang baik adalah perusahaan yang mampu memisahkan tanggung jawab fungsional secara tegas, sistem otorisasi dan prosedur pencatatan yang baik, dan sumber daya yang memadai (Anastasia dan Lilis, 2010: 82). Sistem pengendalian intern bukanlah sebuah sistem yang dimaksudkan untuk menghindari semua kemungkinan terjadinya kesalahan ataupun penyelewengan yang terjadi. Sistem pengendalian intern yang baik adalah dimana sebuah perusahaan dapat menekan terjadinya kesalahan dan penyimpangan yang mungkin terjadi. Fungsi pengendalian yang baik dengan berlandaskan pada *system* manajemen dan keuangan yang baik pula akan menciptakan aktivitas dalam perusahaan menjadi lancar dan terkendali (Anastasia dan Lilis, 2010: 82).

UD. Dua Putri adalah perusahaan dimana penulis melakukan kerja praktek yang bergerak di bidang meubel. Perusahaan ini mencatat transaksi baik secara manual maupun komputerisasi sehingga dapat diketahui apabila ada transaksi yang tidak tercatat baik secara manual maupun komputerisasi. Sehingga dalam hal ini penulis tertarik untuk melakukan observasi dengan judul "Analisis Sistem Pengendalian Intern Terhadap Penerimaan dan Pengeluaran Kas pada UD. Dua Putri"

II. METODE

Jenis penelitian

Jenis Penelitian yang digunakan adalah penelitian deskriptif. Penelitian yang tujuannya untuk menyajikan gambaran cara sistematis dan akurat mengenai fakta, sifat dari hubungan antar fenomena yang ditelitipada suatu perusahaan (Basirun, 2009:1).

Sumber Data

Data primer, berupa data yang diperoleh langsung dari perusahaan melalui wawancara dengan manajer cabang, kepala bagian keuangan dan karyawan yang terkait langsung dengan objek yang diteliti, dan kegiatan observasi yang kemudian akan diolah penulis.

Data sekunder, berupa data yang dikumpulkan melalui catatan dan dokumen resmi perusahaan dan data yang telah diolah seperti sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, dan dokumen lainnya

Tempat Dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian bertempat di Baron, Kab. Nganjuk. Waktu penelitian ini dilaksanakan dilaksanakan selama 6 bulan yaitu mulai bulan Januari – Juni *survey* ke UD. Dua Putri

Sumber Data

Jenis Data Jenis data yang dikumpulkan dalam penelitian ini adalah data kualitatif. Sumber data yang digunakan adalah:

Data primer,

Menurut (Soeratno, 2008 : 64) berupa data yang diperoleh langsung dari perusahaan melalui wawancara dengan manajer cabang, kepala bagian keuangan dan karyawan yang terkait langsung dengan objek yang diteliti, dan kegiatan observasi yang kemudian akan diolah penulis.

Data sekunder,

Menurut (Soeratno, 2008 : 64) berupa data yang dikumpulkan melalui catatan dan dokumen resmi perusahaan dan data yang telah diolah seperti sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, dan dokumen lainnya.

Prosedur Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini teknik yang digunakan dalam mengumpulkan data adalah studi dokumentasi, teknik wawancara dan teknik observasi

Teknik Analisis Data

Teknik analisis yang dalam penelitian ini yaitu:

1. Mengumpulkan data dan informasi tentang sistem pengendalian intern penerimaan dan pengeluaran kas berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi.
2. Mempelajari dan mengkaji data dan informasi tentang sistem pengendalian intern penerimaan dan pengeluaran kas , menganalisis dari awal.
3. Menguraikan unsur-unsur sistem pengendalian intern dan mengaitkannya dengan penerimaan

dan pengeluaran kas, sesuai dengan pustaka yang ada.

4. Menarik kesimpulan kesimpulan atas uraian dan penjelasan yang telah dilakukan

III. HASIL DAN KESIMPULAN

A. Hasil

1. Unsur pengendalian intern penerimaan kas.

Unsur-unsur pengendalian intern dalam sistem akuntansi penerimaan kas yang menjadi dasar terhadap pembahasan dan penilaian pengendalian intern yaitu:

a. Struktur organisasi

Struktur organisasi merupakan kerangka kerja pembagian tugas fungsional kepada unit-unit organisasi yang dibentuk UD. Dua Putri untuk melaksanakan kegiatan pokok perusahaan pada UD. Dua Putri telah digambarkan adanya struktur kepegawaian beserta uraian tugas masing-masing.

b. Sistem otorisasi dan prosedur pencatatan.

Unsur pengendalian intern perusahaan berupa sistem otorisasi dan prosedur pencatatan pada UD. Dua Putri, fungsi penagihan melakukan penagihan hanya atas dasar daftar piutang yang harus ditagih yang dibuat oleh bagian akuntansi.

c. Praktik yang sehat

Observasi mengenai sistem dan prosedur penerimaan kas terlihat bahwa hasil perhitungan kas yang dicatat langsung oleh bagian keuangan perusahaan pada buku kas bank.

2. Unsur Pengendalian Intern Pengeluaran kas.

Unsur-unsur pengendalian intern dalam sistem akuntansi penerimaan kas yang menjadi dasar terhadap pembahasan dan penilaian pengendalian intern yaitu:

a. Struktur organisasi.

Unsur pengendalian intern perusahaan, struktur organisasi dalam sistem pengeluaran kas pada UD. Dua Putri telah menetapkan pemisahan antara fungsi akuntansi dan fungsi penyimpanan kas. Struktur organisasi pada UD. Dua Putri menetapkan bahwa sistem pengeluaran kas tidak boleh dilakukan oleh bagian keuangan dalam hal ini kasir

perusahaan dari awal sampai akhir.

b. Sistem otorisasi dan prosedur pencatatan.

Transaksi hanya terjadi atas dasar otorisasi dari pejabat yang memiliki wewenang untuk menyetujui terjadinya transaksi tersebut. Pada UD. Dua Putri setiap dokumen yang digunakan dalam sistem pengeluaran kas harus diotorisasi oleh pejabat yang berwenang

c. Praktik yang sehat

Hasil penelitian didapatkan bahwa UD. Dua Putri melakukan penyetoran kas ke bank oleh kasir pada dilakukan segera pada hari yang sama dalam jumlah yang penuh.

Pengendalian intern penerimaan kas pada UD. Dua Putri Nganjuk sudah efektif. Diketahui bahwa manajemen perusahaan memberikan perhatian yang baik terhadap penerimaan kas dengan memisahkan fungsi akuntansi, fungsi penagihan, dan fungsi penerimaan kas, sistem otorisasi dan dan pencatatan yang sesuai dengan unsur pengendalian intern penerimaan kas. Pengendalian Intern pengeluaran kas pad UD. Dua Putri Nganjuk belum efektif. Struktur organisasi, Sistem otorisasi dan pencatatan, karyawan yang berkompeten sudah sesuai dengan unsur-unsurpengendalian intern pengeluaran kas. Namun, unsur pengendalian intern pengeluaran kas yaitu praktik yang sehat penempatan kasir yang berada satu ruangan dengan karyawan lain, kas yang ada ditangan tidak diasuransikan.

B. Kesimpulan

Hasil penelitian yang dilakukan pada UD. Dua Putri, maka peneliti mengambil kesimpulan

1. Sistem pengendalian intern penerimaan kas di UD. Dua Putri telah efektif. Dilihat telah memenuhi unsur-unsur pengendalian intern seperti stuktur organisasi, sistem otoisasi dn prakti yang sehat.
2. Sistem pengendalian intern pengeluaran kas di UD. Dua Putri belum efektif, karena masih terdapat unsur-unsur pengendalian intern di dalam perusahaan yang belum sepenuhnya dilakukan, antara lain penempatan kasir yang berada satu ruangan dengan

karyawan lainnya, kas yang ada ditangan dan kasir tidak di asuransikan, dan UD. Dua Putri tidak melakukan perputaran jabatan secara rutin sehingga kemungkinan terjadinya penyelewengan masih sangat besar.

IV. Daftar Pustaka

Anastasia Diana dan Lilis, Setiawati. 2010. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: Andy

Basirun. 2009. *Jenis-jenis Penelitian-Penelitian Deskriptif*. http://basirunjenispel. blogspot.com. (online), Diakses: 05 Maret 2015.

Ikatan Akuntansi Indonesia. 2004. *Standar Akuntansi Keuangan*. Jakarta: Salemba Empat,.

Indriantoro, NUR dan Supomo Bambang. 2002. *Metodologi Penelitian Bisnis*, Yogyakarta: BPFE.

Sanusi, Anwar. 2011. *Metodologi Penelitian Bisnis*. Jakarta: Salemba Empat

Soemarso. S.R. 2010. *Akuntansi Suatu Pengantar*, Edisi Kelima. Jakarta: Salemba Empat.

Soeratno dan Arsyada, Lincolin. 2008. *Metodologi Penelitian Untuk Ekonomi dan Bisnis*, Edisi Revisi. Yogyakarta: Penerbit UPP STIM YKPN.

A. LATAR BELAKANG
B. METODE
C. HASIL DAN KESIMPULAN
D. DAFTAR PUSTAKA

2 coloumn
Font : Time New Roman
Jarak : 1.5 space
Ukuran : 12px

KERTAS A4

KIRI : 3cm, KANAN : 2cm, ATAS : 2cm, BAWAH 2cm

HEADER : 1cm, FOOTER : 0,5cm